

# FORMULIR PENDAFTARAN PERPINDAHAN PENDUDUK

F-1.03

Perhatian:  
Harap diisi dengan huruf cetak dan menggunakan tinta hitam

1. No KK

2. Nama Lengkap Pemohon

3. NK

4. Jenis Pemukiman

- D. SURAT KETERANGAN KEPENDUDUKAN
- Surat Keterangan Pindah  
 Surat Keterangan Pindah Luar Negeri (SKPLN)  
 Surat Keterangan Tempat Tinggal (SKTT)  
 Bagi Orang Asing Tanggal Terbitas

5. Alamat Asal

a. Desa/Kelurahan  RT

b. Kecamatan

c. Kabupaten/Kota

d. Provinsi

RW

Kode Pos

6. Klasifikasi Kependudukan

Dalam satu desa/kelurahan atau yang disebut dengan nama lain

Antar desa/kelurahan atau yang disebut dengan nama lain dalam satu kecamatan

Antar kecamatan atau yang disebut dengan nama lain dalam satu kabupaten/kota

Antar kabupaten/kota dalam satu provinsi

Antar provinsi

7. Alamat Pindah

a. Desa/Kelurahan

b. Kecamatan

c. Kabupaten/Kota

d. Provinsi

RT

RW

Kode Pos

8. Alasan Pindah

Pekerjaan  Keamanan

Pendidikan  Kesehatan

Perumahan  Lainnya (sebutkan)

9. Jenis Kependudukan

Kepala Keluarga

Kepala Keluarga dan Sebagian Anggota Keluarga

10. Anggota Keluarga

Tidak Pindah  Numpang KK  Membuat KK Baru

Pindah  Numpang KK  Membuat KK Baru

12. Daftar Anggota Keluarga yang Pindah

NO.	NIK	NAMA LENGKAP	SHUK?

Diisi oleh Penduduk (Orang Asing) pemegang ITAS yang Mengajukan SKTT dan OA Pemegang ITAP yang Mengajukan Surat Keterangan Kependudukan Lainnya

13. Nama Sponsor

14. Tipe Sponsor

15. Alamat Sponsor

16. Nomor dan Tanggal KITAS & KITAP

17. Negara Tujuan

18. Alamat Tujuan

19. Penanggung Jawab

20. Rencana Pindah Tanggal

Organisasi Internasional

Perorangan

Pemerintah

Tanpa Sponsor

Perusahaan

Nomor

Tanggal Masa Berlaku

Kode negara

Kepala Dinas /Suku Dinas/UPT Dinas  
Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Mengetahui,

Pemohon,

.....

.....

## PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR F-1.03

- 1 Nomor KK : Diisi nomor KK sesuai daerah Asal
- 2 Nama Lengkap Pemohon : Diisi Nama secara lengkap sesuai dengan Akta Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua.
- 3 NIK : Diisi sesuai dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK)/Nomor Identitas Tunggal (NIT) yang berlaku.
- 4 Jenis Permohonan : Diceklist sesuai dengan dokumen kependudukan yang dibutuhkan pemohon beserta alasan permohonan (*dapat dipilih lebih dari satu dokumen kependudukan*)
- 5 Alamat Asal : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW yang baru
- 6 Alamat Pindah : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW yang baru
- a. Desa/Kelurahan : Diisi sesuai dengan Desa/Kelurahan dimana pemohon bertempat tinggal
- b. Kecamatan : Diisi sesuai dengan Kecamatan dimana pemohon bertempat tinggal
- c. Kabupaten/Kota : Diisi sesuai dengan kabupaten/Kota dimana pemohon bertempat tinggal
- d. Provinsi : Diisi sesuai dengan provinsi/negara bagian dimana pemohon bertempat tinggal
- Diisi oleh Penduduk yang Mengajukan Permohonan Surat Keterangan Kependudukan**
- 7 Alasan Pindah : Diceklist sesuai dengan alasan pindah pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia.
- 8 Jenis Kepindahan : Diceklist sesuai dengan jenis kepindahan pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia.
- 9 Klasifikasi Kepindahan : Diceklist sesuai dengan klasifikasi kepindahan pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia.
- 10 Status KK Bagi yang Tidak Pindah : Diceklist sesuai dengan pilihan anggota keluarga yang tidak pindah.
- 11 Status KK Bagi yang Pindah : Diceklist sesuai dengan pilihan anggota keluarga yang pindah.
- 12 Daftar Anggota Keluarga yang Pindah : Diisi sesuai dengan jumlah dan data anggota keluarga yang pindah.
- Diisi oleh Penduduk (Orang Asing) pemegang ITAS yang Mengajukan SKTT dan OA Pemegang ITAP yang Mengajukan KK/KTP-el/KIA/Surat Keterangan Kependudukan Lainnya**
- 13 Nama Sponsor : Diisi dengan nama lembaga atau perorangan yang mensponsori kedatangannya di Indonesia.
- 14 Tipe Sponsor : diceklist sesuai dengan tipe sponsor yang mensponsori kedatangannya di Indonesia.
- 15 Alamat Sponsor : Diisi dengan alamat tetap terakhir pemohon. Diisi lengkap dengan nama jalan atau kampung/atau dusun atau dukuh atau lingkungan dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) dan RT/RW, Kelurahan/Desa, Kecamatan, Kabupaten/Kota dan Propinsi.
- 16 Nomor dan Tanggal KITAS & KITAP : Diisi sesuai dengan Nomor dan tanggal KITAS dan KITAP yang dimiliki
- Diisi oleh Penduduk yang Mengajukan Surat Keterangan Pindah Luar Negeri**
- 17 Negara Tujuan : Diisi sesuai dengan Nama Negara tujuan
- 18 Alamat Negara Tujuan : Diisi sesuai dengan Alamat Lengkap pada Negara Tujuan
- 19 Penanggung Jawab : Diisi dengan perseorangan atau lembaga yang menaungi dan bertanggung jawab atas kepindahan penduduk tersebut ke luar negeri.
- 20 Rencana Pindah Tanggal : Diisi sesuai dengan tanggal, bulan dan tahun kepindahan.