

PROVINSI : *)

KABUPATEN/KOTA : *)

KECAMATAN : *)

DESA/KELURAHAN : *)

DUSUN/DUKUH/KAMPUNG :

**FORMULIR PERMOHONAN PINDAH WNI
Antar Kabupaten/Kota atau Antar Provinsi
No.**

DATA DAERAH ASAL

1. Nomor Kartu Keluarga

2. Nama Kepala Keluarga

3. Alamat RT RW

Dusun/Dukuh/Kampung

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota

b. Kecamatan d. Provinsi

Kode Pos Telepon

4. NIK Pemohon

5. Nama Lengkap

DATA KEPINDAHAN

1. Alasan Pindah 1. Pekerjaan 3. Keamanan 5. Perumahan 7. Lainnya (sebutkan)
 2. Pendidikan 4. Kesehatan 6. Keluarga

2. Alamat Tujuan Pindah RT RW

Dusun/Dukuh/Kampung

a. Desa/Kelurahan c. Kab/Kota

b. Kecamatan d. Provinsi

Kode Pos Telepon

3. Jenis Kepindahan 1. Kep. Keluarga 3. Kep. Keluarga dan Sbg. Angg. Keluarga
 2. Kep. Keluarga dan Seluruh Angg. Keluarga 4. Angg. Keluarga

4. Status KK Bagi Yang Tidak Pindah 1. Numpang KK 2. Membuat KK Baru 3. Nomor KK Tetap

5. Status KK Bagi Yang Pindah 1. Numpang KK 2. Membuat KK Baru 3. Nomor KK Tetap

6. Keluarga Yang Pindah

NO.	NIK	NAMA	MASA BERLAKU KTP S/D	SHDK

Petugas Registrasi

Pemohon

(.....)

(.....)

Keterangan :

- *) Diisi Oleh Petugas
- Formulir ini diisi di Kecamatan
- Lembar 1 dibawa oleh pemohon dan diarsipkan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
- Lembar 2 untuk pemohon.
- Lembar 3 diarsipkan di Kecamatan.